

【NCS기반 직무 설명자료】

| 채용 분야 | 산업안전보건관리(지역인재) | | | |
|-----------|---|----------|---------|-------------|
| NCS 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
| | 02. 경영·회계·사무 | 01. 기획사무 | 03. 마케팅 | 01. 마케팅전략기획 |
| | | | | 02. 고객관리 |
| | | | | 04. 유통관리 |
| 직무 수행 내용 | <p>○ (직무개요) 경마장 및 장외지사의 근로자 및 종사자의 안전보건 확보를 위한 안전보건 관련 법규 및 사규와 절차, 안전보건경영시스템을 이해하고 단위 사업장 안전보건관리 계획 수립 및 정부평가 및 안전보건관리 실무를 지원하여 안전한 사업장 구축 및 산업재해 예방에 기여하는 업무</p> <p>○ (주요업무) 소관 사업장 안전보건관리 계획 수립 및 이행관리, 공공기관 안전 활동 수준평가 및 안전등급제 수감 지원, 소관사업장 중대재해처벌 등에 관한 법률 이행 관리, 위험성 평가 계획 수립 및 감소대책 이행 관리, 소관 사업장 안전보건 이해관계자 의사소통 관리, 소관 사업장 안전문화 확산을 위한 교육 및 캠페인 전개, 안전보건경영시스템(KOSHA-MS / ISO 45001) 유지 관리, 소관사업장 도급사업 안전보건관리 계획 수립 및 이행관리</p> <p>○ (채용 후 배치 가능 직무) 산업안전보건관리, 건설안전관리, 재난관리</p> | | | |
| 능력 단위 | ○ (산업안전관리) 01.산업안전관리 계획수립 02.산업안전 위험성평가 03.사업장 안전점검 06. 산업재해 대응 | | | |
| 필요 지식 | <ul style="list-style-type: none">- 중대재해 처벌 등에 관한 법률- 산업안전보건법- 안전보건기준에 관한 규칙- 고용노동부 안전보건 관련 고시- 안전보건경영시스템 인증 규칙- 안전보건관리규정- 건설 발주공사 안전관리 지침- 안전보건경영시스템(KOSHA-MS/ISO45001)- 공공기관의 안전관리에 관한 지침- 공공기관 안전등급제 심사 규정- 기타 안전보건 관련 법규- 안전경영위원회 운영 지침 | | | |
| 필요 기술 | <ul style="list-style-type: none">- 안전보건경영시스템 인증 기준- 안전보건 점검에 관한 사항- TBM 활동 추진 방법- 위험성 평가 절차 및 방법- 유해·위험 기계·기구 방호장치 작동- 안전보건교육 강의- 위원회 및 협의체 운영 | | | |
| 필요 태도 | <ul style="list-style-type: none">- 조직원의 안전을 고려하여 적합한 계획서를 작성하려는 노력- 법령에서 제시된 안전관리 사항을 모두 반영하려는 노력- 조직원의 안전을 고려하여 적합한 계획서를 작성하려는 자세- 각종 정보에 대한 적극적인 수집 의지- 문제점을 정확히 분석할 수 있는 태도 | | | |
| 필요 자격 | ○ 산업안전기사 및 건설안전기사 자격증 소지자 ○ 비수도권 지역인재에 해당하는 자 | | | |
| 기타 능력 | ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 수리능력, 직업윤리 | | | |
| 참고 사이트 | ○ 국가직무능력표준 www.ncs.go.kr 및 한국마사회 홈페이지 www.kra.co.kr | | | |

※ 별첨: 직무수행요건

- 본 내용은 국가직무능력표준(NCS)과는 별도로 자체 개발하였으며,
해당 직무를 수행하기 위해 필요한 한국마사회만의 요구 역량 및 수준에 대한 세부 사항입니다.

| 직무역량 | No. | 역량 | 등급 | 요구 수준 |
|------------|-----|---|-------|---|
| 직무 공통역량 | 1 | <p>의사소통 :</p> <p>상대의 기대나 의도를 명확히 이해하고 자신의 의사를 명확하고 간결하게 표현, 전달, 이해시키며, 타 부서와의 원활한 의사소통을 위해 노력한다.</p> | 적용 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 의사소통의 목적에 따라 적절한 정보와 사실을 제시하고 추후 의사결정에 활용한다. - 다양한 정보를 효과적으로 문서화 혹은 구두로 표현한다. - 다양한 의사소통 채널을 파악하고 있으며, 상황에 따라 적절히 활용한다. - 설득/협상 시 효과적인 의사소통을 위해 내용과 관련된 사실, 입장 및 정황 등 관련 정보를 파악하여 타인의 이해와 공감대를 형성한다. |
| | | | 최소 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 상대방이 하는 말을 경청하고 상대가 의도하는 바와 기대 수준을 정확히 파악한다. - 상대방에게 전달하려는 내용을 뒷받침할 수 있는 근거를 제시할 수 있다. - 서류나 보고서를 원래의 작성 방식에 맞추어 적절히 작성한다. - 팀원들과 일하는데 있어 원활한 사적, 비공식적 의사소통 수준을 보인다. |
| | 2 | <p>문제해결능력 :</p> <p>발생된 문제에 대하여 정확한 원인을 파악하고, 적절한 정보 및 경영자원을 활용하여 적기에 문제를 해결, 처리한다.</p> | 적용 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 팀 내/외부 또는 고객으로부터 자료나 정보를 입수하여 문제 해결에 활용한다. - 주어진 문제에 대해 원인을 분석하여 구체화/명료화 시킨다. - 복잡한 문제를 해결하는데 복합적 사고와 전문적 지식을 활용한다. - 표준화된 절차나 규정 또는 매뉴얼의 응용을 통해 대부분의 문제를 해결한다. |
| | | | 최소 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 주어진 문제의 핵심요인을 파악하고 문제해결을 위한 절차 (Process)를 알고 있다. - 주어진 문제해결을 위한 대내외 규정에서 벗어난 점이 있는지 또는 이를 준수하지 않은 점이 있는지 파악한다. - 규정된 절차나 매뉴얼에 따라 문제를 처리하며, 필요 시 상사의 도움을 적절하게 받는다. |
| | 3 | <p>대인관계 :</p> <p>내/외부 고객을 비롯한 업무상 접하게 되는 타인의 관심,동기, 감정 등에 대한 이해를 바탕으로 본인의 업무수행 및 조직성과 향상에 유익한 인간관계를 형성한다.</p> | 적용 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 기존 내/외부 고객에 대한 지속적인 관리를 통해 관계를 유지한다. - 개방적인 사고로 타인의 의견을 적극 수용하고 타인의 입장에서 이해하려는 자세를 보인다. - 다른 사람의 다양성을 존중하고 타인과의 원만한 관계를 통해 의사소통을 원활히 하려는 적극적인 자세를 나타낸다. - 고객, 업계 동료 등과 지속적이고 협력적인 관계를 유지한다. |
| | | | 최소 단계 | <ul style="list-style-type: none"> - 업무 수행상 밀접한 관계를 맺어야 하는 내외부 고객을 숙지하고 있다. - 업무 수행 상 관계된 동료 및 상사와의 원만한 관계를 형성/유지한다. - 고객응대 시 상황에 맞는 행동요령을 알고 있다. |

| 직무역량 | No. | 역량 | 등급 | 요구 수준 |
|------------|-----|--|----------|--|
| 직무 전문역량 | 1 | 소관 사업장 안전보건관리 계획 수립 및 이행관리 | 적용 단계 | 전년도 이행실적 분석 및 자체 파악한 대내외 이슈 등을 반영한 안전보건관리 계획을 수립 후 이행관리를 할 수 있으며, 부서별 자체 안전보건목표 및 안전보건 활동 계획 취합 후 보완 사항을 제시할 수 있다. |
| | | | 최소 단계 | 대·내외 환경 분석, 관할 노동지청의 기본방침 파악, 소관 사업장의 안전보건 관련 법규 적용대상 등을 파악할 수 있다. |
| | 2 | 공공기관 안전 활동 수준평가 및 안전등급제 대응 수감지원 | 적용 단계 | 공공기관 안전 활동 수준평가의 현장 작동성 평가 및 본 평가, 안전등급제 평가의 평가지표에 따른 소관 업무의 이행실적 관리 및 보고서를 작성할 수 있으며, 공공기관 안전 활동 수준평가 및 안전등급제 평가 대응 계획 수립 및 평가 결과에 따른 개선과제를 도출할 수 있 다. |
| | | | 최소 단계 | 공공기관 안전 활동 수준평가 및 안전등급제 평가 편람의 평가지표에 따른 소관업무의 세부이행 기준을 작성할 수 있다. |
| | 3 | 소관사업장 중대재해처벌 등에 관한 법률 이행 관리 | 적용 단계 | 중대재해처벌 등에 관한 법률에 따른 반기별 점검결과 소관사업장의 개선을 위한 기술적인 사항 및 예산을 지원하며, 중대재해처벌 등에 관한 법률의 반기별 점검 이행실적을 작성한다. |
| | | | 최소 단계 | 중대재해처벌 등에 관한 법률의 법적 요구사항을 소관 사업장에 적용할 수 있다. |
| | 4 | 위험성 평가 계획 수립 및 감소대책 이행 관리 | 적용 단계 | 위험성 평가 실시 계획 수립 및 평가대상별 평가 이행실적 점검 및 분석 관리를 할 수 있으며, 사업장내 작업(공정) 및 기계·기구, 설비 등의 유해·위험요인을 파악하고 위험도 판단 및 위험성을 추정 후 개선대책을 제시할 수 있다. |
| | | | 최소 단계 | 위험성 평가 운영 지침 및 절차를 숙지하고 관련부서(이 해관계자)를 지도할 수 있다. |
| | 5 | 안전보건경영시스템 (KOSHA-MS / ISO 45001) 유지 관리 | 적용 단계 | 안전보건경영시스템의 내부 심사 및 사후심사, 갱신 심사를 대응 할 수 있으며, 안전보건경영시스템 문서의 개정 및 적정성을 평가 할 수 있다. |
| | | | 최소 단계 | 안전보건경영시스템이 요구사항을 파악할 수 있다. |